**П О Л И Т И К А**

в отношении обработки персональных данных в некоммерческой организации «Фонд поддержки агропромышленного комплекса и проектов развития производительных сил муниципальных образований»

г. Нижний Новгород

**Содержание**

[1. Общие положения 3](#_Toc164089123)

[2. Основные термины и определения, используемые в Политике 4](#_Toc164089124)

[3. Основные права и обязанности оператора 7](#_Toc164089125)

[4. Основные права и обязанности субъектов персональных данных 10](#_Toc164089126)

[5. Цели обработки персональных данных 11](#_Toc164089127)

[6. Правовые основания обработки персональных данных 12](#_Toc164089128)

[7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных 13](#_Toc164089129)

[8. Порядок и условия обработки персональных данных 14](#_Toc164089130)

[9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным 22](#_Toc164089131)

[10. Заключительные положения 29](#_Toc164089132)

[Приложение А (обязательное) Соответствующие целям обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения 30](#_Toc164089133)

[Приложение Б (обязательное) Перечень нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных 63](#_Toc164089134)

1. **Общие положения**
   1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в некоммерческой организации «Фонд поддержки агропромышленного комплекса и проектов развития производительных сил муниципальных образований» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») и определяет порядок обработки персональных данных и меры предпринимаемые по обеспечению безопасности персональных данных, в некоммерческой организации «Фонд поддержки агропромышленного комплекса и проектов развития производительных сил муниципальных образований» (далее – Фонд поддержки АПК, Оператор), расположенной по адресу: 603105, город Нижний Новгород, ул. Невзоровых, д. 6, пом. 7.
   2. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Фондом поддержки АПК.
   3. Требования Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Фонда поддержки АПК.
   4. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Фонда поддержки АПК. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.
   5. Политика подлежит пересмотру, в случае изменения законодательства Российской Федерации по обработке и защите персональных данных, а также при изменении порядка обработки персональных данных в Фонде поддержки АПК.
   6. Политика подлежит опубликованию на сайте Фонда поддержки АПК – <https://www.fondapk-nn.ru>. (далее – сайт Фонда поддержки АПК) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).
2. **Основные термины и определения, используемые в Политике**
   1. В настоящей Политике применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных».

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Сайт в сети** «**Интернет**» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Провайдер хостинга** – лицо, осуществляющее деятельность по предоставлению вычислительной мощности для размещения информации в информационной системе, постоянно подключенной к сети «Интернет».

**Пользователь** – физическое лицо, первичная идентификация которого выполнена в конкретной среде функционирования.

**Учетная запись** – совокупность данных о пользователе, необходимая для его аутентификации и предоставления доступа к его личным данным и настройкам.

* 1. Прочие термины используются в настоящей Политике в соответствии со значениями, определяемыми действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не указано в настоящей Политике.

1. **Основные права и обязанности оператора**
   1. Оператор имеет право:

* получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
* получать персональные данные от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных»;
* поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. К таким лицам, в частности, относится провайдер хостинга сайта Фонда поддержки АПК;
* в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований (условий обработки персональных данных), предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
* обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных в отсутствие согласия на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
* осуществлять передачу персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении требований Федерального закона «О персональных данных»;
* самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;
* осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  1. Оператор обязан:
* при обработке персональных данных соблюдать требования законодательства Российской Федерации в отношении обработки и защиты персональных данных;
* при сборе персональных данных, в том числе посредством сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных субъектов персональных данных (граждан Российской Федерации) с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
* в случае, если предоставление персональных данных и (или) согласия на обработку персональных данных является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и субъект персональных данных отказывается предоставить персональные данные и (или) предоставить согласие на обработку персональных данных, разъяснить юридические последствия непредоставления персональных данных и (или) согласия на обработку персональных данных;
* сообщать в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставлять возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
* прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
* не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
* принимать правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
* выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1. **Основные права и обязанности субъектов персональных данных**
   1. Субъект персональных данных имеет право:

* получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Федеральным законом «О персональных данных»;
* требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
* на отзыв согласия на обработку персональных данных;
* обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
* осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  1. Субъект персональных данных обязан:
* предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
* сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных;
* выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1. **Цели обработки персональных данных**
   1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется Оператором в следующих целях:

* обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
* оформление и регулирование трудовых отношений;
* отражение информации в кадровых документах;
* начисление заработной платы;
* исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в инспекцию Федеральной налоговой службы и внебюджетные фонды;
* предоставление налоговых вычетов;
* обеспечение безопасных условий труда;
* исполнение обязательств;
* исполнение требований нормативных и локальных нормативных актов Фонда поддержки АПК для заключения и исполнения третьими лицами договоров с Фондом.
  1. Соответствующие целям обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения приведены в Приложении А к настоящей Политике.
  2. Порядок уничтожения персональных данных предусмотрен разделом 9 настоящей Политики.

1. **Правовые основания обработки персональных данных**
   1. Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных Оператором являются:

* положения нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, включая, но не ограничиваясь нормативными правовыми актами представленными в Приложении Б к настоящей Политике.
* договоры (контракты), заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных или в интересах субъекта персональных данных;
* согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

1. **Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**
   1. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.
   2. Обработка сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные), Оператором не осуществляется.
   3. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении А к настоящей Политике.
   4. На сайте Фонда поддержки АПК применяются инструменты веб-аналитики «Яндекс Метрика». Инструменты веб-аналитики применяются в целях анализа использования сайта Фонда поддержки АПК и улучшения его работы. Обработка файлов cookie осуществляется в обобщенном виде и никогда не соотносится с личными сведениями пользователей сайта.
2. **Порядок и условия обработки персональных данных**
   1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии со следующими принципами:

* обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
* обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
* не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
* обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
* содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки; не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
* при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
* хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
  1. В зависимости от конкретных целей обработки персональных данных обработка персональных данных субъектов персональных данных может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с персональными данными: cбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие конкретизируется в согласии субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
  2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором следующими способами:
* неавтоматизированная обработка персональных данных (без использования средств вычислительной техники);
* автоматизированная обработка персональных данных, в том числе с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям (внутренняя сеть Оператора, сеть «Интернет»);
* смешанная обработка персональных данных (осуществляемая как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами).
  1. Взаимодействие с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществляется при следующих условиях:
* наличие договора (соглашения) об информационном взаимодействии и (или) договора поручения на обработку персональных данных;
* наличие согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьим лицам.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В поручении Оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных», обязанность по запросу Оператора персональных данных в течение срока действия поручения Оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Оператора требований, установленных в соответствии с статьей 6 Федерального закона «О персональных данных», обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных», в том числе требование об уведомлении Оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.
  2. Оператор не создает общедоступные источники персональных данных.
  3. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
  4. Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам, в частности, относятся:
* назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
* издание документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
* осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным актам Оператора;
* оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
* ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;
* публикация настоящей Политики на сайте Фонда поддержки АПК в сети «Интернет».

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

* определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
* применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
* применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
* оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
* учетом машинных носителей персональных данных;
* обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
* восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
* установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
* контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.
  1. Условием прекращения обработки персональных данных является:
* достижение целей обработки персональных данных;
* отзыв согласия субъекта персональных данных (или его представителей) на обработку его персональных данных;
* выявление неправомерной обработки персональных данных;
* истечение установленного срока хранения персональных данных;
* прекращение осуществления деятельности Оператора.
  1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Для организации хранения персональных данных в случае автоматизированной обработки Оператор в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» использует технические устройства хранения данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

* 1. На сайте Фонда поддержки АПК отображается предупреждение информирующее пользователей сайта об обработке метрических данных.

При посещении сайта Фонда поддержки АПК пользователь дает согласие Оператору на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышение уровня производительности сайта Фонда поддержки АПК. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта пользователем.

В случае отказа от обработки файлов cookie пользователю необходимо прекратить использование сайта Фонда поддержки АПК или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта Фонда поддержки АПК могут стать недоступны.

* 1. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации организована в соответствии с требованиями «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687, в частности:

– определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлены перечни лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации, либо имеющих к ним доступ;

– обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

– приняты меры, направленные на обеспечение сохранности персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, и исключающие несанкционированного к ним доступа, обеспечен контроль за их соблюдением.

1. **Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**
   1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

Субъект персональных данных самостоятельно вносит изменения и исправления в информацию о представляемой сторонней организации участника электронного взаимодействия в учетной записи (личном кабинете) пользователя Системы электронного документооборота Фонда поддержки АПК с клиентами (далее – ИС АПК) функционирующей на сайте Фонда поддержки АПК. Субъект персональных данных несет персональную ответственность за актуальность и достоверность такой информации.

* 1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

* 1. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:
* в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
* в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
  1. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
  2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
  3. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
  4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 9.2 – 9.6 настоящей Политики, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.
  5. Уничтожение персональных данных производится следующими способами:
* уничтожением материальных носителей, содержащих персональные данные, когда исключается возможность дальнейшего использования указанных носителей информации в целях обработки персональных данных;
* безвозвратным «стиранием» персональных данных и остаточной информации, касающейся персональных данных, с электронных и магнитных носителей информации.
  1. Подтверждение уничтожения персональных данных осуществляется в соответствии с «Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных», установленными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 г. № 179.
  2. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

* номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
* сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
* подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1. **Заключительные положения**
   1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъекта персональных данных.
   2. Субъект персональных данных самостоятельно отслеживает изменения Политики и знакомится с действующей редакцией Политики.
   3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена на сайте Фонда поддержки АПК в сети «Интернет»: <https://www.fondapk-nn.ru>.

# **Приложение А** (обязательное) Соответствующие целям обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения

| Категории субъектов персональных данных | Категории обрабатываемых персональных данных | Перечень обрабатываемых персональных данных | Способ обработки | Сроки обработки и хранения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Оформление и регулирование трудовых отношений | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Отражение информации в кадровых документах | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Начисление заработной платы | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в инспекцию Федеральной налоговой службы и внебюджетные фонды | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Предоставление налоговых вычетов | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Обеспечение безопасных условий труда | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Исполнение обязательств | | | | |
| Субъекты персональных данных являющиеся сотрудниками Оператора – работники Фонда поддержки АПК | Иные | * персональный идентификатор, табельный номер; * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс (при наличии); * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * анкетные и биографические данные, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших); * сведения о трудовой деятельности, стаже; * -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании), о повышении квалификации; * информация о владении иностранными языками, степень владения; * сведения о предыдущих местах работы; * сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; * военно-учетную специальность; * воинское звание; * годность к военной службе, состав; * справка о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись, заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года; * сведения о банковских счетах; * сведения о социальных льготах; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Смешанная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |
| Исполнение требований нормативных и локальных нормативных актов Фонда поддержки АПК для заключения и исполнения третьими лицами договоров с Фондом | | | | |
| Субъекты персональных данных не являющиеся сотрудниками Оператора – третьи лица | Иные | * фамилия, имя, отчество; * дата и место рождения; * вид документа, удостоверяющего личность; * серия и номер документа, удостоверяющего личность сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес места жительства (адрес постоянной регистрации, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства); * почтовый адрес; * контактный телефон, факс; * адрес электронной почты; * ИНН; * номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; * сведения из приказов (решений, протоколов) об избрании, назначении на должность, приобретении доли в уставном капитале, акций и др; * сведения об имущественном положении, доходах; * документ, подтверждающий полномочия; * иные персональные данные, необходимые для достижения Оператором целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | Автоматизированная обработка персональных данных | По достижении целей обработки |

# **Приложение Б** (обязательное) Перечень нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта |
| 1. | Трудовой кодекс Российской Федерации |
| 2. | Налоговый кодекс Российской Федерации |
| 3. | Гражданский кодекс Российской Федерации |
| 4. | Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402 «О бухгалтерском учете» |
| 5. | Федеральный закон от 29. декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» |
| 6. | Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» |
| 7. | Федеральный закон от 01 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» |
| 8. | Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» |